


Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета

 /Рябых Т.М./

протокол № 2 от 28.10.2022 г.

Утверждено приказом директора МБОУ «Ольховатская ООШ»

 /Ивлева Т.М./

№ 109 от 07.11.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ольховатская основная общеобразовательная школа»

И. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.04.2021 г. №127 – с внесением изменений в часть 3 статьи 61 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177 с внесенными изменениями от 17 января 2019 года №20, Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом школы, с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления учащихся МБОУ «Ольховатская ООШ» (далее - ОУ).

1.3. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Совета обучающихся ОУ и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы.

Текст Положения размещается на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

II. Порядок и основания перевода.

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

обучающегося;

- в случае прекращения деятельности, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения Школы государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2. Перевод обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по соответствующим программам, или другой класс осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или другой класс может осуществляться в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.4. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей), родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности (далее - принимающая организация);
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в образовательное учреждение, где обучались с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.5. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс;
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.6. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода ОУ в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.7. ОУ выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью руководителя (уполномоченного им лица) ОУ.

2.8. В качестве основания для зачисления обучающихся в ОУ связи с переводом являются документы, указанные в [пункте 2.7](#) настоящего Положения. Документы представляются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося вместе с заявлением о зачислении обучающегося в ОУ в порядке перевода и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося. Требование предоставления других документов не допускается.

2.9. Зачисление обучающегося в ОУ в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в [пункте 2.7](#) настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.10. При зачислении обучающегося, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта, о зачислении обучающегося в порядке перевода, принимающая образовательная организация письменно уведомляет организацию, из которой обучающийся переведен о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося.

2.11. При принятии решения о прекращении деятельности ОУ в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся.

Перевод в принимающие организации осуществляется совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.12. ОУ о предстоящем переводе в случае прекращения своей деятельности обязано уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности ОУ, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в [пункте 2.11](#) настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию.

2.13. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, ОУ обязано уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет в течение пяти рабочих дней:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом решении, о приостановлении действия лицензии на осуществление

образовательной деятельности;

- в случае лишения государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр, сведений, содержащих информацию о принятом, решении о лишении государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у ОУ отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

2.14. Полученная от учредителя информация об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из ОУ (по причине перевода указанных в пункте 2.13 настоящего Положения), а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в [пункте 2.11](#) настоящего Положения, доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения до совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

2.15. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в [пункте 2.11](#) настоящего Положения, ОУ издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности, аннулирование лицензии, лишение ОУ государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

2.16. ОУ передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в [пункте 2.11](#) настоящего Положения, личные дела обучающихся.

2.16. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

2.17. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в порядке перевода в связи с

прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

2.18. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в [пункте 2.11](#) настоящего Положения.

III. Порядок и основания отчисления учащихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из МБОУ «Ольховатская ООШ»:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в связи с изменением места жительства, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе ОУ в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации ОУ.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет как меры дисциплинарного взыскания допускается за неодно-кратное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образова-тельной деятельности.

3.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в учреждении, оказывает от-рицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права ра-ботников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения.

3.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его ро-дителей

(законных представителей) и с согласия комиссии по делам несо-вершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и де-тей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечи-тельства.

3.7 Школа незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолет него обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган мест-ного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Управление образования администрации Новооскольского гордского округа и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МБОУ «Ольховатская ООШ», не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт руководителя (уполномоченного им лица) об отчислении обучающегося из ОУ. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ прекращаются с даты его отчисления.

3.9. При досрочном прекращении образовательных отношений ОУ в трехдневный срок после издания распорядительного акта руководителя (уполномоченного им лица), об отчислении обучающегося, выдает лицу, отчисленному из ОУ, справку (справка об обучении или о периоде обучения) *(1)

Срок действия Положения - до внесения изменений.

**(1) Часть 12 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»*